

Vejledning til SKV6 ansøgning

www.via borger.dk

Du kan ansøge om SKV6 godkendelse enten via din computer eller gennem en app.

Denne vejledning tager udgangspunkt i ansøgning via din computer.

Allerførst skal du dog downloade en SKV6 blanket fra DGI's hjemmeside, udfylde den og underskrive den, og bagefter scanner du den og lægger den på din computers skrivebord, så den er let at få fat i.

Log ind på borger.dk med din nemID.

Gå ind på "Min side"

Klik på "Læs digital post" og så på "skriv ny post".

Du skal nu vælge modtager, klik på det og derefter på "søg kategori"

Vælg "offentlig myndighed/Stat, rul ned og vælg

- Rigspolitiet og derefter
- Administrativt Center Vest, og
- ACV våben og våbentilladelser

I Emnefeltet skriver du f.eks. SKV6 godkendelse, og så er du klar til at skrive din tekst.

Når du har færdiggjort din tekst, skal du vedhæfte din scannede SKV6 blanket, så du klikker på den lille papirklips oven over skriveboksen.

Vælg fra din computer, og så klikker du på gennemse og finder dit dokument på skrivebordet.

Når filen er vedhæftet, kan du klikke på send.